

Allegato "A" al numero 19618 di raccolta

STATUTO
ARTICOLO 1.

(Denominazione e sede)

È costituita, nel rispetto degli artt. 36 e seguenti del Codice civile e della normativa vigente in materia, l'Associazione denominata:

"PIERRE CARNITI"

che assume la forma giuridica di Associazione non riconosciuta, apartitica e aconfessionale.

L'Associazione ha sede legale in Roma.

Il trasferimento della sede legale nell'ambito territoriale dello stesso Comune, non comporta modifica statutaria, ma l'obbligo di comunicazione agli uffici competenti.

La durata dell'Associazione è illimitata. Essa potrà essere sciolta solo con delibera dell'Assemblea dei soci in seduta straordinaria, come previsto dall'articolo 15 del presente Statuto.

ARTICOLO 2.

(Statuto)

L'Associazione è disciplinata dal presente Statuto e opera nel rispetto delle norme e dei principi generali dell'ordinamento giuridico.

ARTICOLO 3.

(Efficacia dello Statuto)

Lo Statuto vincola tutti gli associati e costituisce la regola e il riferimento fondamentale per le attività dell'Associazione.

Il modello organizzativo, gli aspetti gestionali più particolari, l'assegnazione di responsabilità e di incarichi operativi sono disciplinati dal Regolamento organizzativo, attuativo dello Statuto, predisposto e approvato dal Comitato esecutivo, su proposta del Segretario Generale.

ARTICOLO 4.

(Finalità e attività)

L'Associazione agisce senza scopo di lucro e per sole finalità culturali, civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

Più specificamente, l'Associazione vuole contribuire alla ricerca di soluzioni e all'elaborazione di proposte che possano rispondere alle inquietudini provocate dalle attuali condizioni e prospettive del lavoro, e intende operare per la tutela della sua dignità e la promozione dei diritti che vi sono connessi.

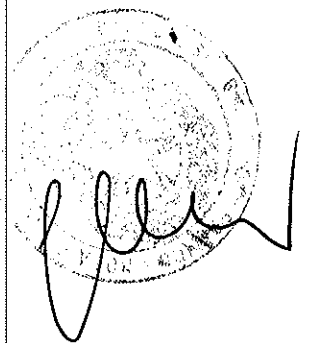
A questo scopo, l'Associazione condivide le finalità già perseguite - nei suoi primi tre anni di attività - da "Astrolabio del sociale" e ne assume la missione originaria indicata da Pierre Carniti, suo primo e principale ispiratore.

L'Associazione intende quindi operare prioritariamente per:

- la valorizzazione dei giovani che si dedicano allo studio e alla ricerca in materia di lavoro e politiche sociali, anche attraverso un Premio annuale loro destinato e intitolato alla memoria di Pierre Carniti;
- l'animazione del dibattito e delle politiche sui temi del lavoro, centrando in particolare l'attenzione sul rapporto tra giovani, scuola e lavoro.

Oltre a questi scopi prioritari, l'Associazione intende inoltre operare per:

- la valorizzazione della memoria, l'azione e il pensiero di Pierre Carniti, sia attraverso il riordino e la pubblicazione dei documenti d'archivio che la famiglia Carniti ha consegnato all'Associazione o che saranno eventualmente



reperiti nell'ambito della Cisl, sia attraverso la promozione di iniziative pubbliche di approfondimento, studio, dibattito e proposta.

Per svolgere le attività descritte nel presente articolo, l'Associazione si avvale in modo prevalente dell'apporto volontario dei propri associati.

ARTICOLO 5.

(Premio Pierre Carniti)

Per raggiungere gli scopi indicati all'art. 4 e in particolare per favorire tra i giovani l'interesse verso la ricerca in campo lavoristico, sociale e delle relazioni industriali, l'Associazione promuove il Premio Pierre Carniti, regolato annualmente da un apposito bando, predisposto dal Segretario generale e approvato dal Comitato esecutivo.

Modalità, scadenze e organizzazione della cerimonia annuale di premiazione sono stabilite d'intesa con la CISL, che mette a disposizione i propri strumenti e canali informativi al fine di garantire al Premio la migliore diffusione possibile.

ARTICOLO 6.

(Comitato Scientifico)

Per la definizione del programma annuale di attività l'Associazione si avvarrà di un Comitato Scientifico. La collaborazione del Comitato Scientifico è determinante per l'impostazione culturale dell'Associazione. Nello stesso tempo, il Comitato fungerà da Giuria del Premio Pierre Carniti collaborando alla redazione del bando, identificando annualmente le tracce tematiche, selezionando e valutando gli elaborati pervenuti, indicando quelli vincenti, redigendo le motivazioni della scelta effettuata.

Il Comitato Scientifico rimane in carica per un triennio e i suoi componenti sono approvati dal Comitato Esecutivo. L'attività del Comitato Scientifico è coordinata dal Segretario Generale o membro del Comitato Esecutivo da esso indicato.

ARTICOLO 7.

(Altre attività)

Oltre alle attività indicate all'art. 4, l'Associazione può:

- organizzare e gestire iniziative di carattere culturale, incluse attività editoriali (su carta e sul web) per la promozione e la diffusione della cultura del lavoro, in particolare tra i giovani;
- organizzare eventi, convegni, seminari, per i propri associati o altri partecipanti;
- promuovere manifestazioni aperte al pubblico - prevalentemente giovanile - al fine di discutere su questioni lavoristiche di interesse politico-culturale di carattere generale;
- pubblicare, in forma cartacea o sul web, documenti, periodici e notiziari riguardanti le attività associative; curare la stampa, la riproduzione e la pubblicazione di testi e volumi riconducibili all'attività che costituisce l'oggetto associativo;
- realizzare materiali multimediali coerenti con il perseguimento e la promozione degli scopi istituzionali, curandone la distribuzione;
- e in generale, svolgere ogni altra attività che possa contribuire al perseguimento degli scopi istituzionali, mettendo in atto tutte le iniziative ritenute idonee a raggiungere gli obiettivi enunciati.

L'Associazione può realizzare anche attività di raccolta fondi, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei confronti dei sostenitori e

del pubblico, secondo le disposizioni previste dalla legge.

L'individuazione delle diverse attività spetta al Comitato esecutivo, cui compete anche - su proposta del Segretario Generale - la predisposizione del Programma annuale.

ARTICOLO 8.

(Ammissione)

Possono associarsi all'Associazione Pierre Carniti le persone fisiche e giuridiche, le associazioni e i soggetti economici privati o pubblici che ne condividono esplicitamente le finalità e gli scopi, che intendono contribuire alle sue attività e si impegnano a pagare, per tutta la permanenza del rapporto associativo, la quota annuale deliberata dall'Assemblea dei soci.

Il numero dei soci è illimitato.

L'ammissione, su domanda del richiedente, è deliberata a maggioranza qualificata dall'Assemblea dei soci; è a tempo indeterminato, fermo restando il diritto di recesso.

La quota sociale è intrasmissibile, non rimborsabile e non rivalutabile.

ARTICOLO 9.

(Diritti e doveri degli associati)

Gli associati hanno pari diritti e doveri.

Hanno il diritto di:

- eleggere gli organi sociali;
- essere eletti negli organi sociali;
- essere informati sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
- prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee;
- votare in Assemblea, se sono iscritti da almeno tre mesi e sono in regola con il pagamento della quota associativa.

Hanno il dovere di:

- rispettare il presente Statuto e il Regolamento organizzativo predisposto dal Comitato esecutivo;
- versare la quota associativa, secondo l'importo, le modalità e i termini annualmente stabiliti dall'Assemblea dei soci, su proposta del Comitato esecutivo.

ARTICOLO 10.

(Perdita della qualifica di associato)

La qualità di socio si perde per morte, recesso o esclusione.

Il socio può recedere dall'Associazione mediante comunicazione scritta al Comitato esecutivo.

Il socio che contravviene gravemente ai doveri stabiliti dallo Statuto, può essere escluso dall'Associazione. L'esclusione è deliberata dall'Assemblea con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato. La deliberazione di esclusione dovrà essere comunicata adeguatamente all'associato.

ARTICOLO 11.

(Organi sociali)

Sono organi dell'Associazione:

- l'Assemblea dei soci;
- il Comitato esecutivo;
- il Presidente;
- il Segretario Generale.



ARTICOLO 12.

(Assemblea dei soci)

L'assemblea è l'organo sovrano ed è costituita, in prima istanza, da 10 componenti, 5 indicati dalla famiglia Carniti e 5 indicati dalla CISL.

Partecipano all'assemblea i soci in regola con il versamento della quota sociale.

Ogni socio ha diritto a un voto e può farsi rappresentare da un altro associato, conferendo delega scritta, anche in calce all'avviso di convocazione. Ciascun socio può rappresentare fino ad un massimo di 2 associati.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione. È convocata almeno una volta all'anno dal Presidente, mediante avviso scritto da inviare almeno 15 giorni prima di quello fissato per l'adunanza.

La convocazione deve contenere la data della riunione, l'orario, il luogo, l'ordine del giorno e l'eventuale data di seconda convocazione.

La convocazione può avvenire a mezzo lettera, fax, e-mail e/o mediante avviso affisso nella sede dell'associazione.

L'Assemblea è inoltre convocata a richiesta di almeno un decimo degli associati o quando il Comitato esecutivo lo ritenga necessario.

I voti sono palesi, tranne quelli riguardanti le persone.

Delle riunioni dell'assemblea è redatto il verbale, sottoscritto dal Presidente e dal verbalizzante e conservato presso la sede dell'Associazione.

L'Assemblea può riunirsi in seduta ordinaria o straordinaria. È straordinaria la seduta convocata per la modifica dello statuto e lo scioglimento dell'Associazione. È ordinaria in tutti gli altri casi.

ARTICOLO 13.

(Compiti dell'Assemblea)

L'Assemblea dei soci:

- determina le linee generali programmatiche delle attività dell'associazione;
- approva il bilancio di esercizio;
- delibera la quota associativa annuale, su proposta del Comitato esecutivo;
- nomina e revoca i componenti del Comitato esecutivo;
- nomina il Presidente;
- nomina il Comitato Scientifico;
- nomina e revoca il Segretario Generale;
- valuta la possibilità di nuove adesioni;
- delibera sull'esclusione degli associati;
- delibera sulle modifiche dell'atto costitutivo, dello statuto;
- delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o la scissione dell'associazione;
- delibera sugli altri oggetti attribuiti alla sua competenza dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo statuto.

ARTICOLO 14.

(Seduta ordinaria)

L'Assemblea in seduta ordinaria è regolarmente costituita in prima convocazione con la presenza della metà più uno degli associati, presenti in proprio o per delega, e in seconda convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti, in proprio o per delega.

L'Assemblea delibera a maggioranza dei voti dei presenti.

È ammessa l'espressione del voto per corrispondenza o in via elettronica, purché sia possibile verificare l'identità dell'associato che partecipa e vota.

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non hanno diritto di voto.

ARTICOLO 15.

(Seduta straordinaria)

L'Assemblea in seduta straordinaria modifica lo Statuto dell'Associazione con la presenza di almeno la metà più uno degli associati e il voto favorevole della maggioranza dei presenti e delibera lo scioglimento e la liquidazione nonché la devoluzione del patrimonio con il voto favorevole di almeno 3/4 (tre quarti) degli associati.

ARTICOLO 16.

(Comitato esecutivo)

Il Comitato esecutivo governa l'Associazione e attua le volontà e gli indirizzi generali dell'Assemblea, alla quale risponde e dalla quale può essere revocato.

Il Comitato esecutivo è composto, oltre che dal Presidente da un minimo di 4 ad un massimo di 6 membri eletti dall'Assemblea tra i propri associati.

I membri del Comitato esecutivo durano in carica tre anni e scadono alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica. Tutti i membri del Comitato esecutivo sono rieleggibili.

Il Comitato esecutivo è validamente costituito quando è presente la maggioranza dei componenti. Le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

Il Comitato esecutivo compie tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione la cui competenza non sia per legge di pertinenza esclusiva dell'Assemblea.

In particolare, tra gli altri compiti, il Comitato esecutivo:

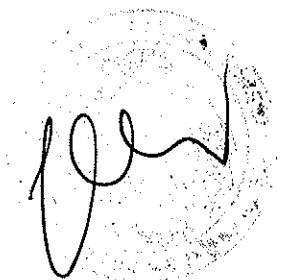
- amministra l'Associazione e assicura la gestione ordinaria e straordinaria;
- dà attuazione alle deliberazioni dell'Assemblea;
- discute di tutti gli elementi utili per la previsione e la programmazione economica dell'esercizio e per la sostenibilità economica del Premio;
- stabilisce annualmente importo, termini e modalità di versamento della quota associativa e li sottopone all'approvazione dell'Assemblea;
- disciplina l'ammissione di nuovi associati,
- predispone annualmente, su proposta del Segretario Generale, il bando del Premio Pierre Carniti e ne approva il relativo Regolamento;
- predispone, su proposta del Segretario Generale, il bilancio di esercizio da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei soci;
- formula, su proposta del Segretario Generale, il Piano annuale delle attività;
- adotta, su proposta del Segretario Generale, il Regolamento organizzativo e conferisce i diversi incarichi operativi.

ARTICOLO 17.

(Presidente)

Il Presidente è eletto tra i componenti dell'Assemblea dei soci, a maggioranza dei presenti; rappresenta legalmente l'Associazione e compie tutti gli atti che la impegnano verso l'esterno.

Il Presidente dura in carica quanto il Comitato esecutivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie o per eventuale revoca decisa dall'Assemblea dei soci.

A handwritten signature in black ink is written over a circular stamp. The stamp is mostly illegible but appears to contain some text around the perimeter. The signature is a cursive, stylized name.

Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea dei soci e il Comitato Esecutivo, svolge l'ordinaria amministrazione sulla base delle direttive di tali organi, riferendo in merito all'attività compiuta.

Il Presidente può delegare proprie funzioni.

ARTICOLO 18.

(Segretario Generale)

Il Segretario Generale viene nominato tra i componenti dell'Assemblea dei soci.

Il Segretario Generale predispone e coordina il lavoro dell'Esecutivo e cura la traduzione operativa delle decisioni assunte.

Il Segretario Generale dura in carica quanto il Comitato esecutivo e cessa per scadenza del mandato, per dimissioni volontarie, per eventuale revoca decisa dall'Assemblea dei soci.

ARTICOLO 19.

(Documenti e libri sociali)

L'Associazione cura la tenuta dei seguenti atti:

- il libro dei soci, tenuto dal Comitato esecutivo;
- il libro delle adunanze e delle delibere di Assemblea, in cui sono trascritti anche i verbali, tenuto dal Comitato esecutivo;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni del Comitato esecutivo, tenuto dallo stesso Comitato.

Tutti i soci in regola con il versamento della quota associativa hanno il diritto di esaminare i documenti sociali tenuti presso la sede legale dell'Associazione.

ARTICOLO 20.

(Risorse economiche e quote associative)

Le risorse economiche dell'Associazione sono costituite da:

- quote associative;
- contributi pubblici e privati;
- donazioni e lasciti testamentari;
- rendite patrimoniali;
- attività di raccolta fondi;
- rimborsi da convenzioni;
- ogni altra entrata ammessa dalla legge.

Salvo diversa decisione, la sostenibilità del Premio è garantita ogni anno dal versamento di due quote di 5 mila euro, corrispondenti rispettivamente a euro 1.000,00 (mille) pro capite per i 5 (cinque) soci indicati dalla famiglia Carniti e euro 1.000,00 (mille) pro capite per i 5 (cinque) soci indicati dalla CISL.

ARTICOLO 21.

(Beni)

I beni dell'Associazione sono beni immobili, beni mobili registrati e beni mobili. I beni immobili e i beni mobili registrati possono essere acquistati dall'Associazione e sono ad essa intestati.

I beni immobili, i beni mobili registrati, nonché i beni mobili che sono collocati nella sede dell'associazione sono elencati nell'inventario, che è depositato presso la sede dell'Associazione e può essere consultato dagli associati.

ARTICOLO 22.

(Bilancio)

Il bilancio di esercizio dell'Associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno e deve rappresentare in maniera veritiera e corretta l'andamento economico e finanziario dell'associazione.

Il bilancio è predisposto dal Comitato esecutivo e viene approvato dall'Assemblea in seduta ordinaria entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio cui si riferisce il consuntivo.

ARTICOLO 23.
(Convenzioni)

Le convenzioni tra l'Associazione e le Amministrazioni pubbliche sono deliberate dal Comitato esecutivo - che ne determina anche le modalità di attuazione - e sono stipulate dal Presidente dell'Associazione, quale suo legale rappresentante.

Copia di ogni convenzione è custodita, a cura del Presidente, presso la sede dell'Associazione.

ARTICOLO 24.
(Personale retribuito)

L'Associazione può avvalersi di personale retribuito.

I rapporti tra l'Associazione e il personale retribuito sono disciplinati dalla legge, dal contratto applicato e da apposito regolamento adottato dall'Associazione.

ARTICOLO 25.
(Responsabilità dell'Associazione)

Per le obbligazioni assunte dalle persone che rappresentano l'Associazione, i terzi possono far valere i loro diritti sul fondo comune. Delle obbligazioni assunte rispondono, personalmente e solidalmente le persone che hanno agito in nome e per conto dell'Associazione.

ARTICOLO 26.
(Assicurazione dell'Associazione)

L'Associazione può assicurarsi per i danni derivanti da responsabilità contrattuale ed extra contrattuale dell'Associazione stessa.

ARTICOLO 27.
(Devoluzione del patrimonio)

In caso di estinzione o scioglimento, il patrimonio residuo è devoluto, salva diversa destinazione imposta dalla legge, al Centro Studi CISL di Firenze.

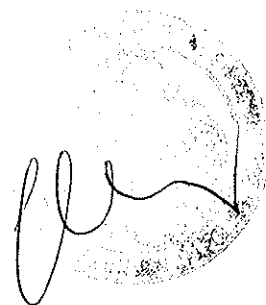
ARTICOLO 28.
(Periodo transitorio)

Per gli anni 2020, 2021, 2022, 2023 e 2024 si stabilisce che le decisioni assembleari prese a maggioranza dei soci hanno validità soltanto se di essa fanno parte i soci fondatori che hanno sottoscritto l'atto costitutivo dell'associazione con il presente Statuto.

ARTICOLO 29.
(Disposizioni finali)

Per quanto non è previsto dal presente statuto, si fa riferimento alle normative vigenti in materia ed ai principi generali dell'ordinamento giuridico.

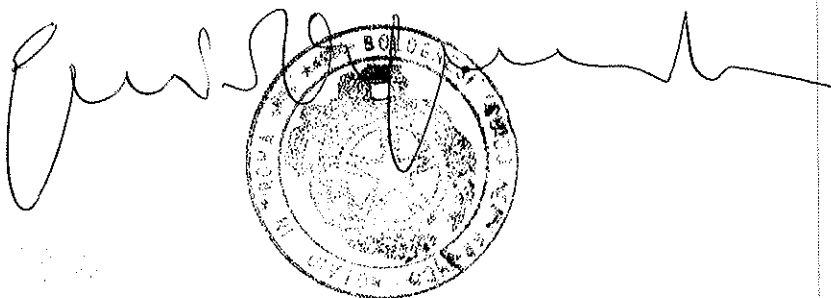
F.ti: CARNITI PIERRE - FLAVIO CARNITI - MARIO COLOMBO - GIORGIO GRAZIANI - NICOLETTA MERLO - GIUSEPPE GALLO - ELISABETTA CARNITI - SPUNTARELLI SABRINA - PIERO RAGAZZINI - SYLVIA CARNITI - GUIDO BOLOGNESI Notaio

A handwritten signature in black ink is written over a circular, textured stamp or seal. The signature is cursive and appears to be the name of the notary, Guido Bolognesi.

E' copia conforme all'originale che si rilascia per la richiesta del codice fiscale.

Consta di numero sei fogli.

Roma, Viale Gioacchino Rossini, 7, ventisei ottobre duemilaventi.

A handwritten signature in black ink is written across the top of the page. Below the signature, there is a circular official stamp. The stamp is partially obscured by the signature but contains the text "BOLOGNA" at the top and "CANTONALE" at the bottom. The center of the stamp features a coat of arms or emblem.